



Kırklareli Üniversitesi

Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi



# Kırklareli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

## Kluzem Panel Kullanımı Öğrenci Sürümü 2

Hazırlayan: Uzman Süleyman ASLAN

Uzaktan Eğitim Merkezi İletişim Bilgileri

**Kluzem Müdürü**

Yrd. Doç. Dr. Bora ASLAN

bora.aslan@klu.edu.tr

**Kluzem Uzmanları Ve Müdür Yrd.**

Uzman Süleyman ASLAN

suleyman.aslan@klu.edu.tr

Uzman Ömer KIRMACI

kirmaciomer@klu.edu.tr

**KLUZEM**  
**Uzaktan-Eğitim**  
Kırklareli-Üniversitesi  
Sosyal-Bilimler-MYO  
Lüleburgaz-MYO  
Pınarhisar-MYO  
**E-learning**  
Türk-Dili  
Teknik-Bilimler-MYO  
Vize-MYO

## Öğrenci Kullanım Kitapçığı

1. Web tarayıcınızdan <http://kluzem.kirklareli.edu.tr> sayfasına giriniz. Aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi sayfasından belirtilen alanlara **kullanıcı adı** ve **şifre** girerek sistem girişini sağlayınız. Bu kısımda kullanıcı adı yerine öğrenci numarası, şifre yerine ise TC kimlik numarası yazılıp, **Giriş** tuşuna tıklanarak sisteme giriş yapılacaktır.



Resim 1 KLUZEM Web Sitesi

**Uyarılar:** Sitemizi ve sistemimizdeki duyuruları haftalık olarak takip etmeniz, size bilgi almanız ve sistemi verimli kullanmanız için yararlı olacaktır. Facebook ve KLU Öğrenci mailleriniz ile bize yazabilir ve sorunlarınızı çözüm isteyebilirsiniz. Maillerinize sistemimiz tarafından bilgilendirme mailleri atılmaktadır bu nedenle haftalık kontrol ediniz.

2. Yada <http://kirklareliuni.bulutakademi.com> sayfasından belirtilen alanlara **kullanıcı adı** ve **şifre** girerek sistem girişini sağlayınız.

Bu kısımda kullanıcı adı yerine öğrenci numarası, şifre yerine ise TC kimlik numarası yazılıp, **Öğrenmeye başlayın** tuşuna tıklanarak sisteme giriş yapılacaktır.

Resim 2 Kırklareli Bulut Akademi Giriş Paneli

3. Giriş yaptıktan sonra ekrana gelen öğrenci yönetim panelinden aşağıdaki şekilde de belirtilen işlemler yapılabilir.



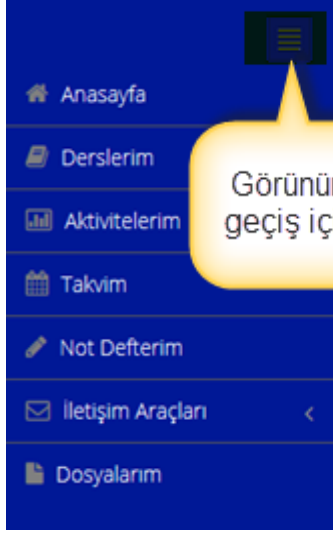
Resim 3 Genel Panel Görünümü

a. Öğrenci kullanım panelinden

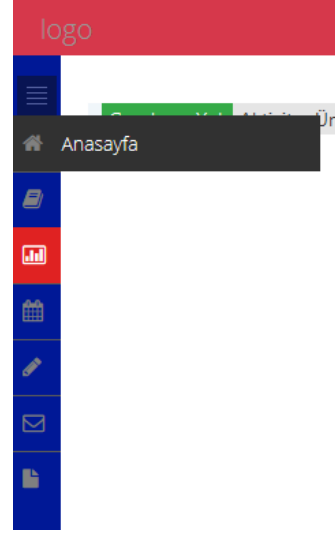
- **Ana sayfa:** "Duyurular" ve "Neler oluyor?" gibi genel bilgilerin bulunduğu gördüğünüz öğrenci panelidir.
- **Derslerim:** Bu alanından öğrencinin kayıtlı olduğu dersler görünecektir. Burada derse tıklayarak dersler ile ilgili hafta hafta konular vs. bilgilere ulaşacaksınız.
- **Aktivitelerim:** Planlanmış aktivitelerinizin buradan takip edebilirsiniz ve duyuru panosundan. Deneme sınavları ödevleriniz vs. tüm aktivitelerinizi buradan takip edebilirsiniz.
- **Takvim:** Takvim sayesinde ödev son teslim tarihleri, ders programları, Etkinlik takvimi ve okul takvimine sayesinde, tarihleri kolayca görüp ve ulaşacağınız alandır.
- **Not Defterim:** not defteriniz öğretim görevlisinin oluşturacağı sınav notlarınızı size iletmek istediklerini içeren alandır.
- **İletişim Araçları:** Mesaj, Duyurular, Forum ve Yardım Masası alanının bulunduğu yerdir. Bu alan ile yöneticiler arasında iletişim, dersin hocası ve öğrenciler kendi aralarında iletişim kurabilirler. Duyuru ve Forum sayfaları ile de dersi içeriği konusunda konuşabilir bilgi paylaşımı ve bilgi sahibi olabilirler.
- **Dosyalarım:** Sistem ile mail atar iken eklediğiniz ödevler yüklediğini dosyaların tamamının bulunduğu alandır.
- **Menülere ek olarak:** Profil düzenleme (resim ekleme vs.), Mesajları kontrol etme, mesaj gönderme, Sınav saatlerini öğrenme ve sistem üzerinden sınava girebilme, Derslere canlı katılım, gibi daha birçok işlemi yapabilirsiniz.

#### 4. Şimdi biraz sistemimizi tanıyalım:

- a. Menü Görünüm tipleri 2 türlü görünüm vardır. Kategori ve Simge görünümüdür. Kategori şeklindeki görünüm aşağıdaki şekilde görünümüdür. Eğer görünümler arası geçiş yapmak istiyorsanız üst kısımda olan **“Görünümler arası geçiş için tıklayınız”** kısmına tıklamanız gereklidir.

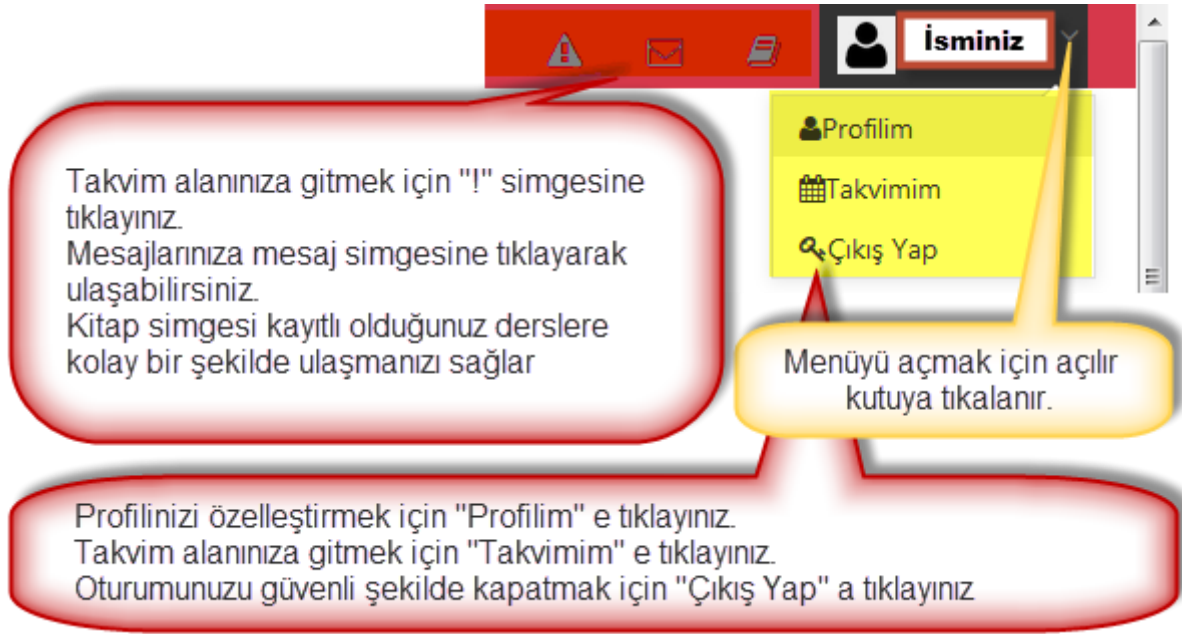


Resim 4 Kategori Görünüm



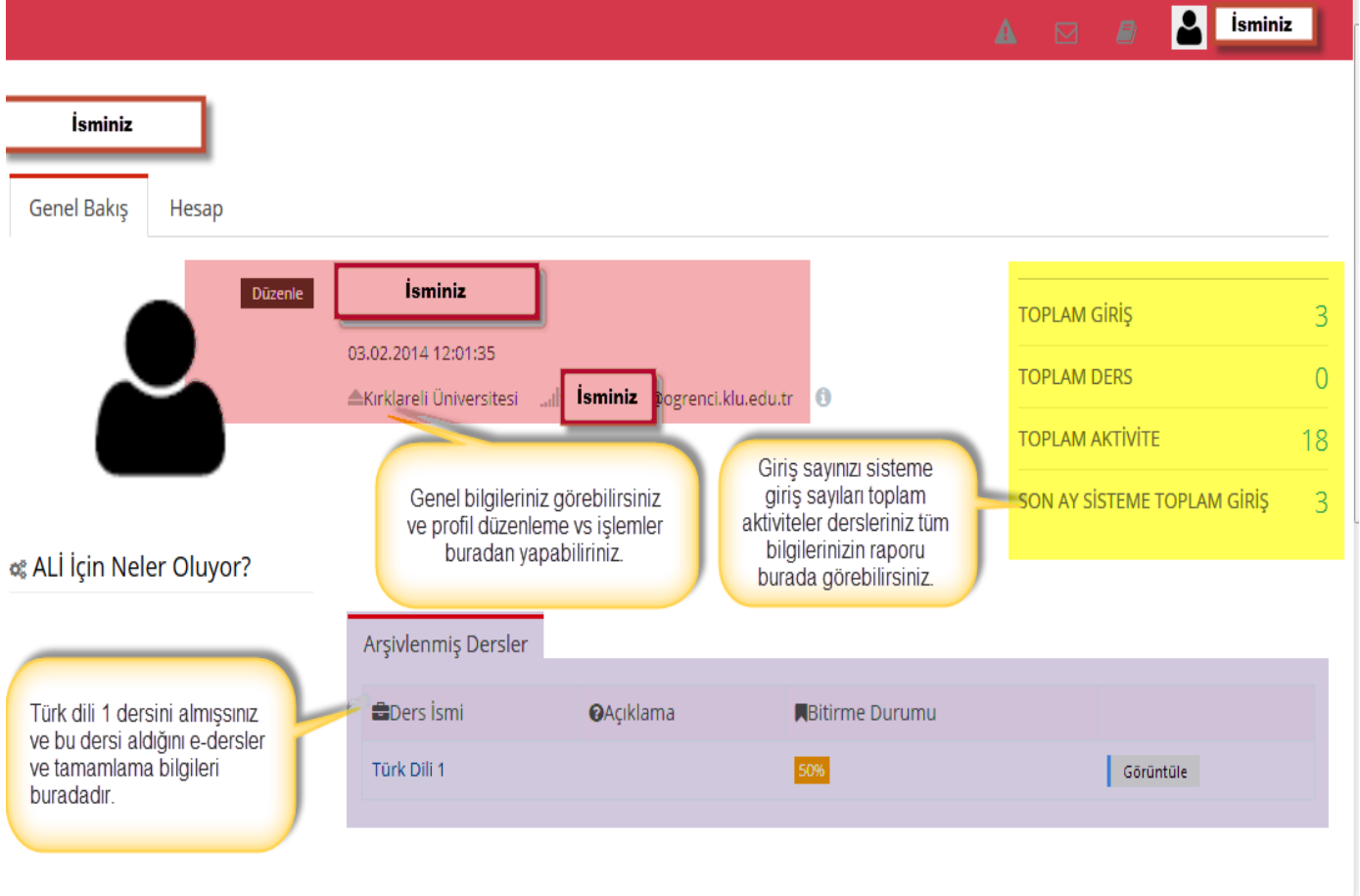
Resim 5 Simge Görünüm

- b. Penceremizin sağ üst köşesindeki **“Hızlı Erişim Bölmesi”** ve **“Profilim”** Bölümünden yapabileceğiniz.



Resim 6 Hızlı Erişim Bölmesi ve Profilim

- i. "Profilim" e tıklayarak **Genel bakış** ve **Hesap** bilgilerinizin bulunduğu alana girmiş olacaksınız. "**Genel bakış**" sekmesi altında gelen bilgileriniz, aldığınız dersler ile ilgili bilgiler, sistem ilgili giriş ve aktivite bilgileri hakkında bilgi alabilirsiniz.



İsminiz

Genel Bakış Hesap

Düzenle

İsminiz

03.02.2014 12:01:35

Kırklareli Üniversitesi İsminiz öğrenci.klu.edu.tr

TOPLAM GİRİŞ 3

TOPLAM DERS 0

TOPLAM AKTİVİTE 18

SON AY SİSTEME TOPLAM GİRİŞ 3

Genel bilgileriniz görebilirsiniz ve profil düzenleme vs işlemler buradan yapabilirsiniz.

Giriş sayınızı sisteme giriş sayılan toplam aktiviteler dersleriniz tüm bilgilerinizin raporu burada görebilirsiniz.

ALI İçin Neler Oluyor?

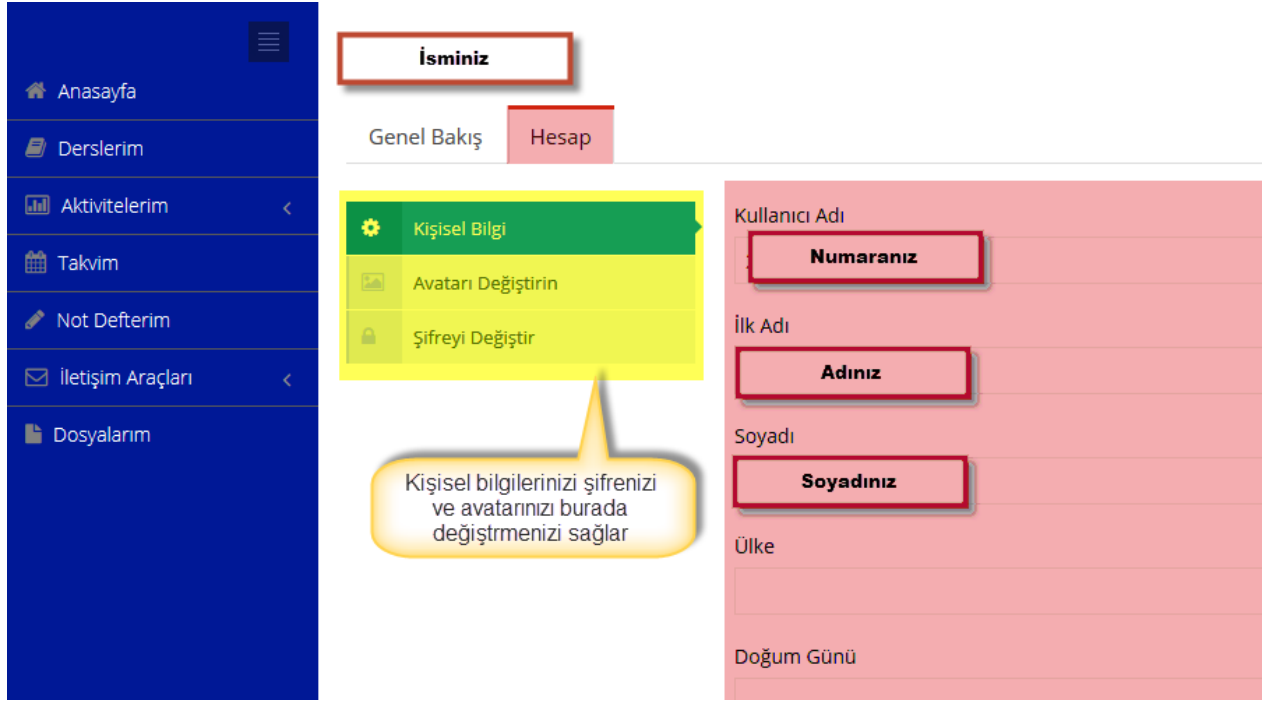
Arşivlenmiş Dersler

Ders İsmi	Açıklama	Bitirme Durumu	
Türk Dili 1		50%	Görüntüle

Türk dili 1 dersini almışsınız ve bu dersi aldığınızı e-dersler ve tamamlama bilgileri buradadır.

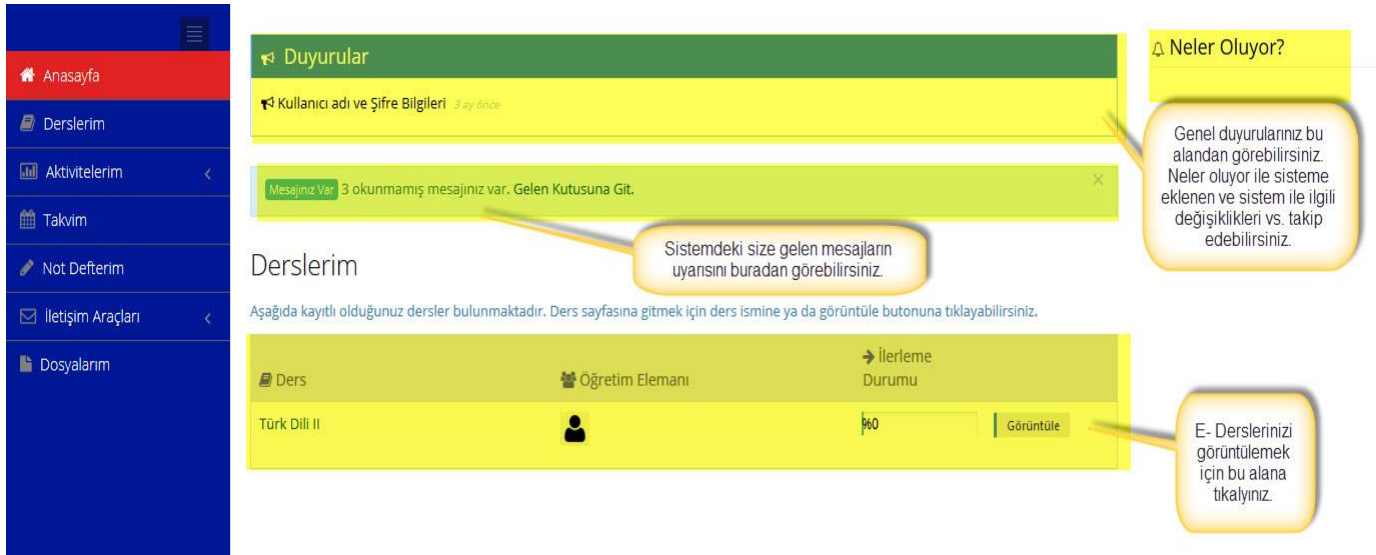
Resim 7 Genel Bakış

- ii. “Hesap” sekmesinde kişiselleştirme, avatarınızı ve şifre vs. bilgilerinizin değiştirme düzenleme yapmanızı sağlayan sekmedir.



Resim 8 Hesap Sekmesi

- c. “Anasayfa” menüsü ile Duyurularınızı, Mesajlarınız, Neler oluyor? Ve Derslerim alanınızı görmeyi sağlayacaktır.



Resim 9 Ana Sayfa

- i. Derslerinizi görüntüle dediğinizde aşağıdaki alanı göreceksiniz. Bu alandan **derslerinizi gruplayabilir. Listeleme şeklini liste ve kart olarak seçebilir, Aktivite tipine göre sıralata bilir, Üniteye göre sıralama yapabilirsiniz.**



**Türk Dili II / Bilgisayar Programcılığı(LMYO)/LMYOBLP**

Gruplama Yok Aktivite Ünite **Liste** Kart Aktivite Tipi Seçin Ünite Seçin

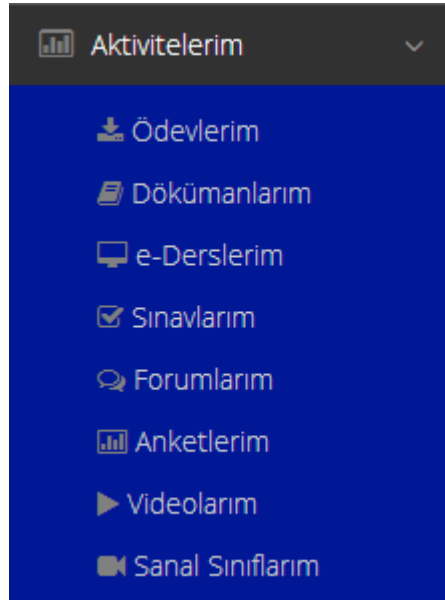
Durum	İsim	Ekleme Tarihi	İşlemler	Hafta	Çeşit
Daha Görülmedi	1. Hafta	13 Şubat 2014	İşlem	H 1	E-ders
Notlandırma: 0		11:32			

Bu alan sayesinde eklenen e-derslerinizi gruplama, listeleme, liste, kart şeklinde görüntüleme aktivite tipine göre sıralama, üniteye göre sıralayabilirsiniz.

Bu alanda dersleri takip edip etmediğinizi görebilirsiniz. Derslerin tamamını izlediğinizde görüldü olacaktır. Dersleri izlemek için işlemin yanındaki açılan kutudan görüntüle ile görüntüle bilirsiniz.

Resim 10 Derslerim Menüsü

- d. "Aktivitelerim" menüsü ile planlanmış **tüm aktivitelerinizi** görebilirsiniz.



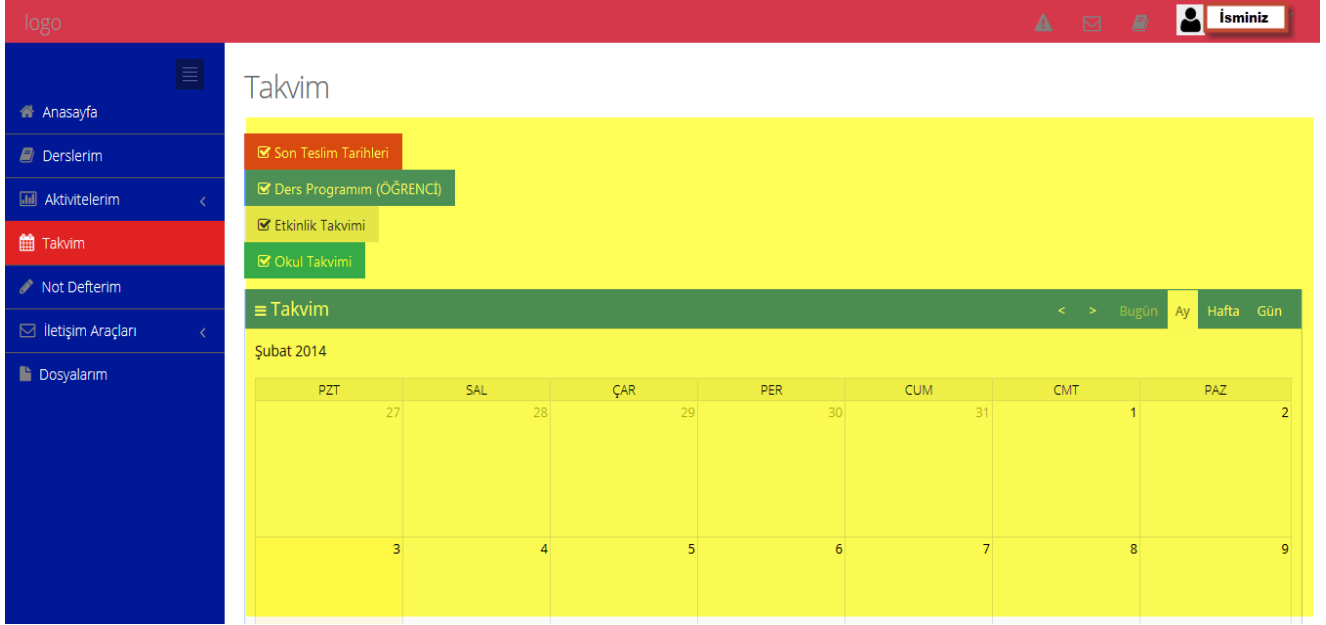
**Aktivitelerim**

- Ödevlerim
- Dökümanlarım
- e-Derslerim
- Sınavlarım
- Forumlarım
- Anketlerim
- Videolarım
- Sanal Sınıflarım

Resim 11 Aktivitelerim Menüsü



- e. “Takvim” menüsünden **son ödev teslim tarihleri, ders programı, etkinlik takvimi ve okul takvimi tarihlerini vs. görebilirsiniz.**



logo

Anasayfa

Derslerim

Aktivitelerim

**Takvim**

Not Deferim

İletişim Araçları

Dosyalarım

### Takvim

- Son Teslim Tarihleri
- Ders Programım (ÖĞRENCİ)
- Etkinlik Takvimi
- Okul Takvimi

≡ Takvim

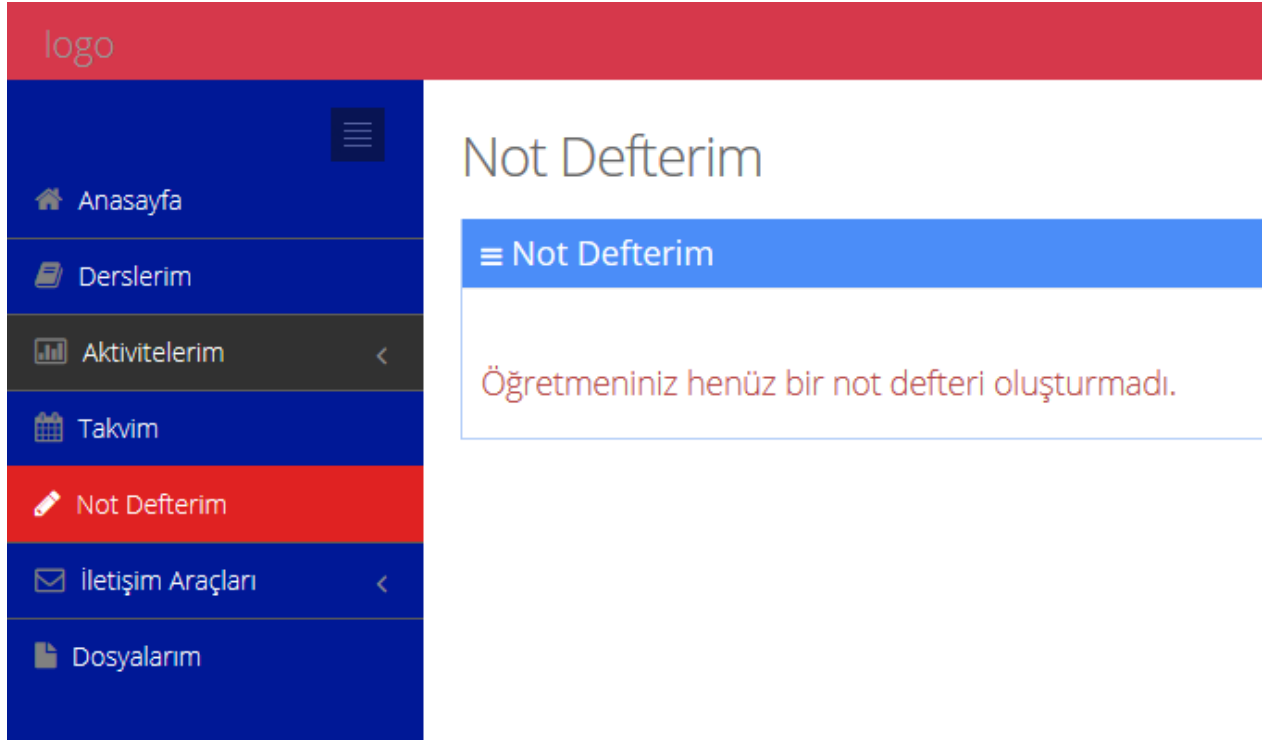
< > Bugün Ay Hafta Gün

Şubat 2014

PZT	SAL	ÇAR	PER	CUM	CMT	PAZ
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Resim 12 Takvim Menüsü

- f. “Not Deferim” menüsü ile öğreticinin derste almış olduğu notları görmesini sağlar.



logo

Anasayfa

Derslerim

Aktivitelerim

Takvim

**Not Deferim**

İletişim Araçları

Dosyalarım

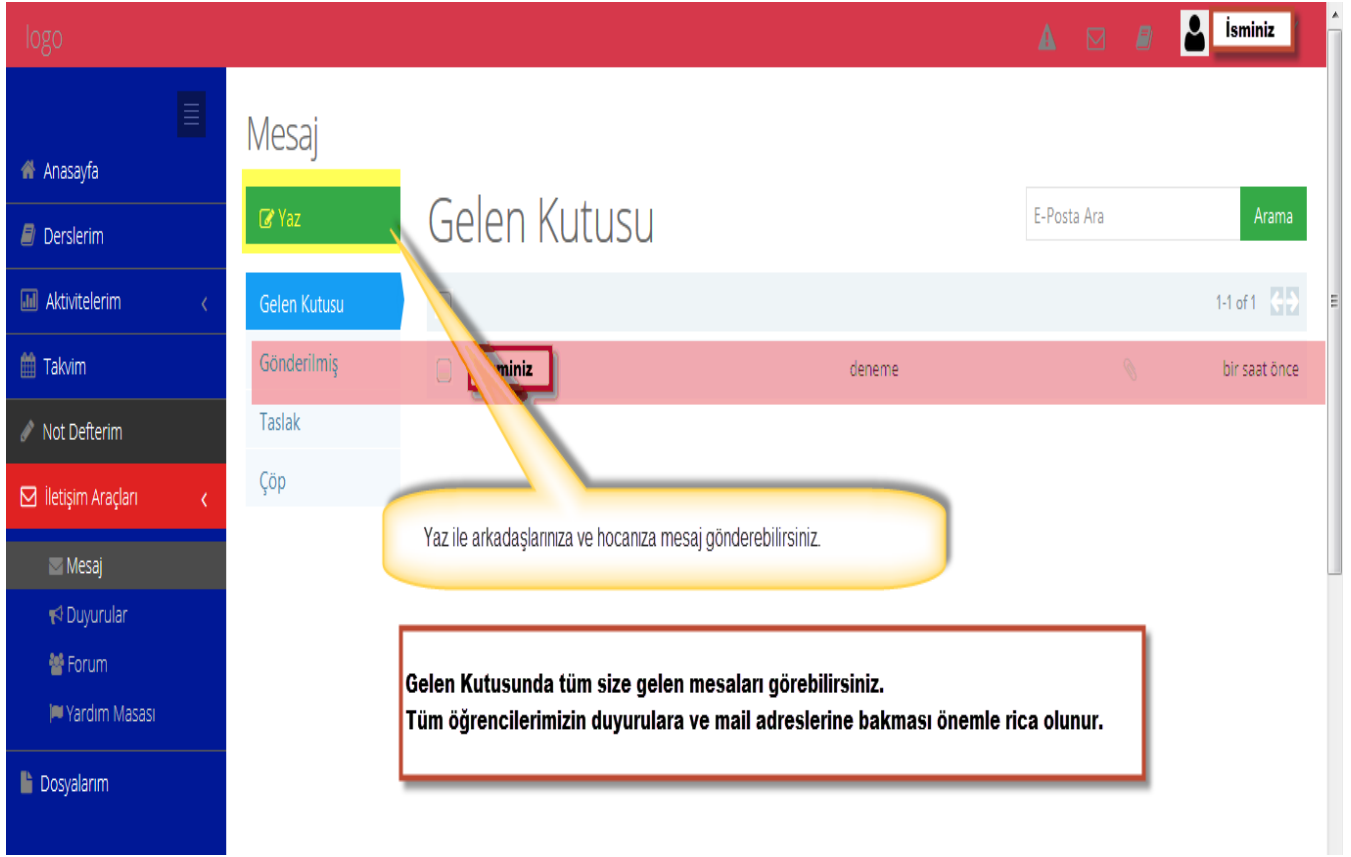
### Not Deferim

≡ Not Deferim

Öğretmeniniz henüz bir not defteri oluşturmadı.

Resim 13 Not Deferim Menüsü

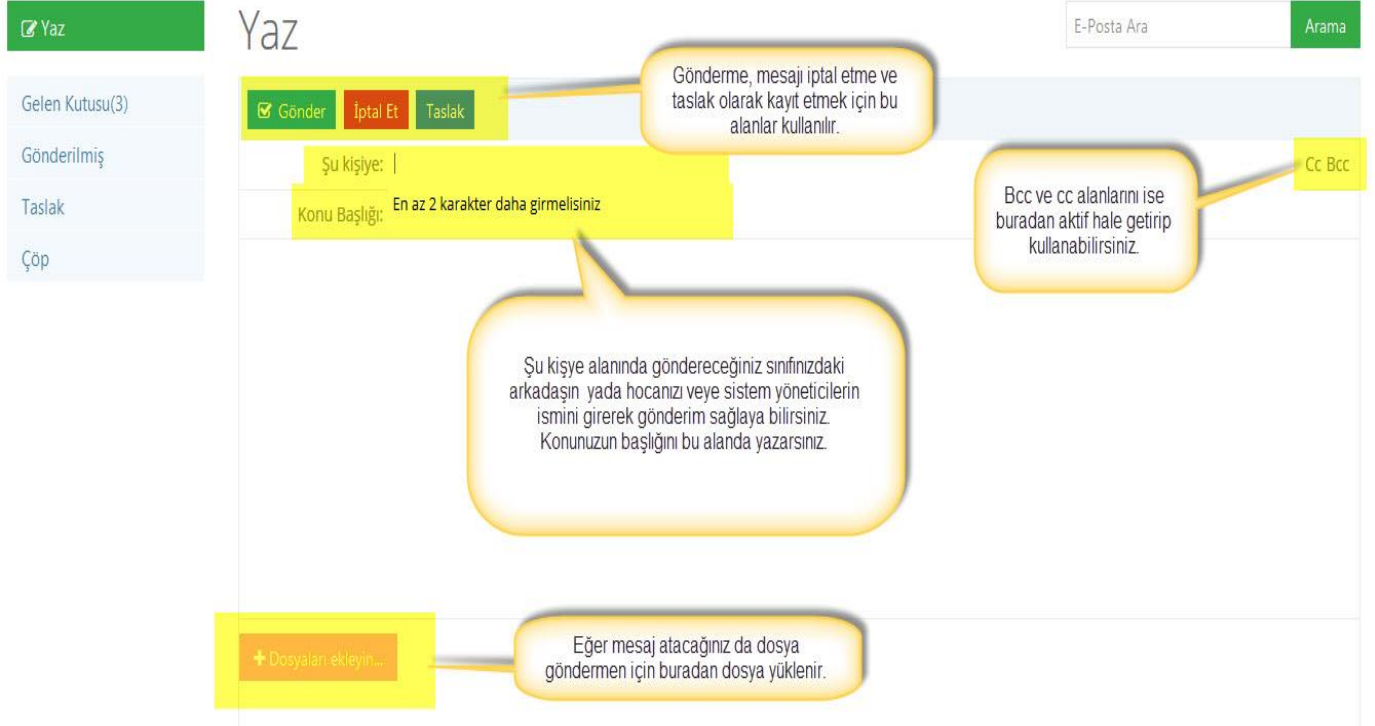
- g. “İletişim Araçları” menüsü ile Mesaj atabilir, Duyuruları takip edebilir, Açılan Forumlar ile tartışma ve Yardım masası ile de sistem vs. konularda yardım alabilirsiniz.



Resim 14 İletişim Araçlarından "Mesaj"

- i. Mesaj yazmak için “Yaz” a tıklayınız. Aşağıdaki alanları kullanarak hocanıza, sistem yöneticisine ve arkadaşlarınıza mesaj atabilirsiniz.

## Mesaj



**Yaz**

E-Posta Ara  **Arama**

Gönder  İptal Et  Taslak

Gönderme, mesajı iptal etme ve taslak olarak kayıt etmek için bu alanlar kullanılır.

Şu kişiye: |

Konu Başlığı:  En az 2 karakter daha girmelisiniz

Bcc ve cc alanlarını ise buradan aktif hale getirip kullanabilirsiniz. **Cc Bcc**

Şu kişiye alanında göndereceğiniz sınıfındaki arkadaşın yada hocanızı veya sistem yöneticilerin ismini girerek gönderim sağlayabilirsiniz. Konunuzun başlığını bu alanda yazarsınız.

**+ Dosyaları ekleyin...** Eğer mesaj atacağınız da dosya göndermek için buradan dosya yüklenir.

Resim 15 “Yaz”



logo İsminiz

### Destek Taleplerini Listeleyin

**Destek Talebi Yaratın**  Okundu Olarak İşaretle

Kategori Seçin

Durum  Atanmış  Konu Başlığı  1-1 of 1

Durum	Atanmış	Konu Başlığı	
<input type="checkbox"/> <b>Open</b>	System Admin	Sınava giremedim	bir ay önce

Seçim yaparak okundu olarak işaretleyebilirsiniz.

Resim 16 İletişim Araçlarından "Yardım Masası"

- ii. Destek Talepleri oluşturmak için “Destek Talepleri Yarat” a tıklayınız. Aşağıdaki alanları kullanarak sistem yöneticilerine destek talebi oluşturabilirsiniz.

## Destek Talebi Oluşturun

Konu Başlığı

Konu başlığı bu alana yazılır.

Kategori

Konu kategorisi buradan seçilir.

İçerik

Konu içeriğini buradan seçilir.

Bir dosya Ekle

Konu ile ilgili dosya buradan eklenir.

**Arkadaşlar bu sizin ile sistem yöneticileri arasındaki iletişim sağlamak ve olan sorunlarınızı çözmek içindir. Sorununuzun resmini çekmip dosya olarak yüklemek vs. size yardımlarımızı kolaylaştıracaktır.**

Detaylar

Konu detayları buradan belirtilir.

Gönderme ve mesajı iptal etme bu alandan yapılır

Resim 17 İletişim Araçlarından "Yardım Masası"ndan "Destek talebi oluşturun"

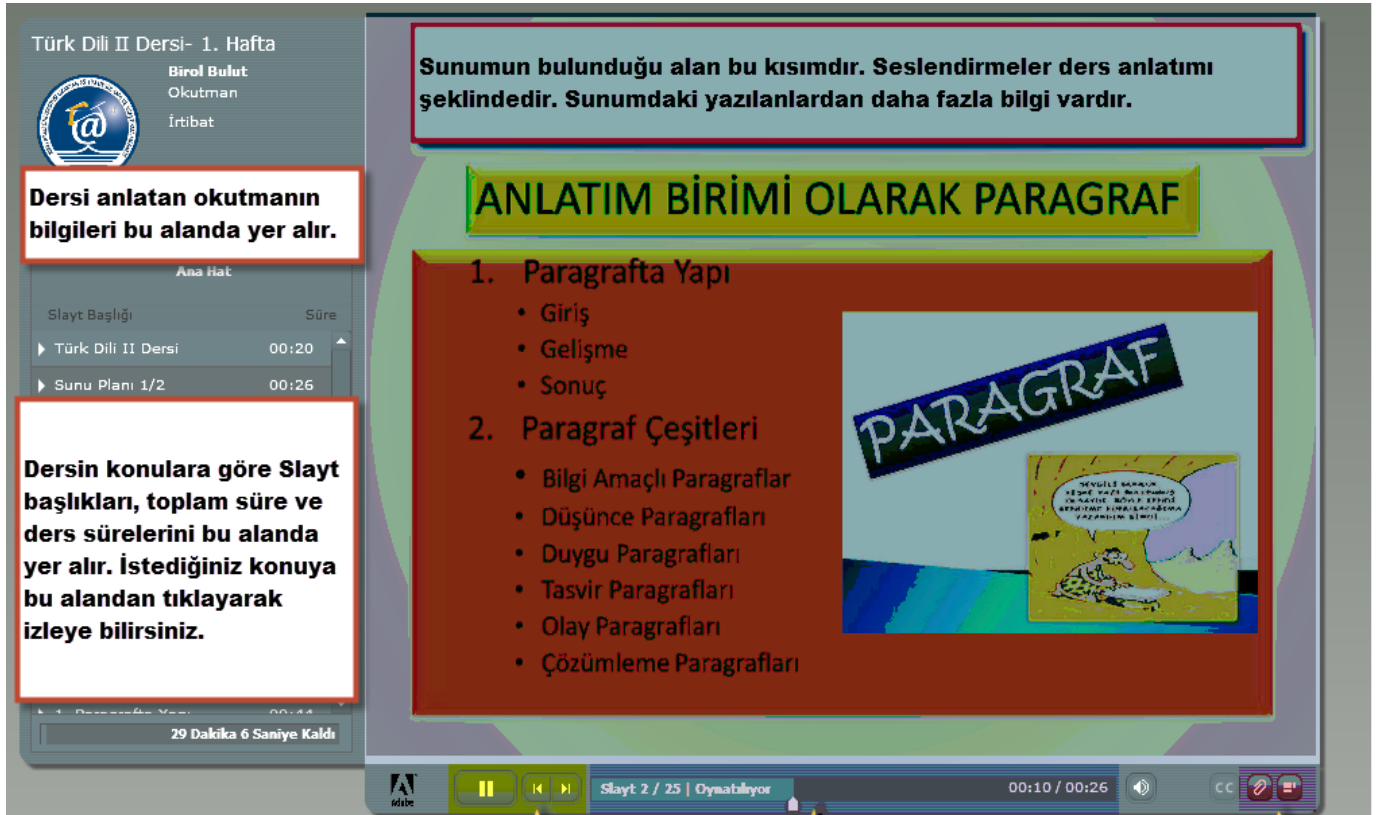
- h. “Dosyalarım” menüsü ile Dosya Gezgini yani sistem üzerinden mesaj vs olarak gönderimlerde yüklediğiniz dosyaların görüntülenmesini sağlar.



Dosya İsmi	Yüklendi	Boyut
kluzem_logo.jpg <small>deneme</small>	bir saat önce	1.13 MB

Resim 18 Dosyalarım Menüsü

5. E-ders panelini şimdi tanıyalım özelliklerine bakalım:



**Dersi anlatan okutmanın bilgileri bu alanda yer alır.**

**Dersin konulara göre Slayt başlıkları, toplam süre ve ders sürelerini bu alanda yer alır. İstedığınız konuya bu alandan tıklayarak izleyebilirsiniz.**

**Slaytı durdurmak, önceki ve sonraki slaytlara gitmek için kullanılır.**

**Dersin süresini ve ne kadar izlendiğini gösteren bir bardır.**

**Ekleri görüntülemek ve menüleri kapatıp açmak için kullanılır.**



Kırklareli Üniversitesi

Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi



## 6. Bize Ulaşın

Sistem kullanımı ve sistem ile ilgili taleplerinizi için web sayfamızı ziyaret edebilirsiniz.

Adres: Kırklareli Üniversitesi Kayalı Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü,  
Kırklareli/ Merkez

Aşağıdaki kare kodu cep telefonunuza okutarak Kluzem web sitemize ulaşabilirsiniz.



Sorularınızın ayrıntılı cevaplarını <http://kluzem.kirklareli.edu.tr> adresinden ya da [uzem@klu.edu.tr](mailto:uzem@klu.edu.tr) mail adresine atarak cevap bulabilirsiniz.

Kırklareli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tel: 444 40 39

e-posta: [uzem@klu.edu.tr](mailto:uzem@klu.edu.tr)

web: <http://kluzem.kirklareli.edu.tr>